

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное образовательное учреждение Архангельской области
кадетская школа-интернат
«Архангельский морской кадетский корпус
имени Адмирала Флота Советского Союза Н.Г. Кузнецова»

РЕГИОНАЛЬНЫЙ РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР В СФЕРЕ КАДЕТСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Рассмотрено
на заседании
методического совета
ГБОУ АО КШИ «АМКК»
Протокол №
от 201 г.

«Утверждаю»
Директор ГБОУ АО КШИ «АМКК»

Полухин О.В.
Приказ № - ОД
от 201 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении семинара - практикума
**«Эффективные формы, методы и технологии
в воспитании патриотизма у школьников»**
для педагогов образовательных учреждений интернатного типа,
педагогов кадетских классов.

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок проведения методического семинара-практикума для педагогов образовательных учреждений интернатного типа.
- 1.2 Положение разработано в соответствии с планом работы методического объединения воспитателей ГБОУ АО КШИ «Архангельский морской кадетский корпус имени Адмирала Флота Советского Союза Н.Г. Кузнецова» (далее АМКК).
- 1.3 Методический семинар-практикум - одна из форм методической работы по повышению профессиональной компетентности педагогов.
- 1.4 Организацию и проведение семинара-практикума осуществляет ГБОУ АО КШИ «АМКК»

2. Цели и задачи методического семинара-практикума

2.1 Цель:

Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлению патриотического воспитания.

2.2 Задачи:

- Представить педагогический опыт воспитательной деятельности по патриотическому воспитанию.

- Демонстрация практического применения форм, методов, технологий в воспитательном процессе.
- Мотивировать педагогов к совершенствованию собственной профессиональной деятельности, путем взаимодействия с другими образовательными учреждениями.
- Развивать профессионально значимые качества личности педагога.

3. Организаторы и участники методического семинара-практикума

3.1 Общее руководство семинаром-практикумом осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет) ГБОУ АО КШИ АМКК
 Куратор: Козырева Наталья Васильевна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Руководитель: Сендецкая Татьяна Викторовна – руководитель МО воспитателей ГБОУ АО КШИ АМКК

Модераторы: Чеснокова Татьяна Александровна - воспитатель,
 Крылова Ирина Васильевна - воспитатель

3.2 Оргкомитет:

- осуществляет сотрудничество с руководителями МО педагогов образовательных учреждений;
- осуществляет прием заявок от образовательных учреждений;
- обеспечивает педагогическое, организационное, информационное и консультационное сопровождение семинара-практикума;
- по результатам работы подводит итоги семинара-практикума.

3.3 Участниками методического семинара-практикума являются педагоги образовательных учреждений интернатного типа, педагоги кадетских классов.

3.4 Участники семинара предоставляют куратору тексты докладов и сообщений в печатном и электронном виде в сроки, определяемые членами организационного комитета.

3.5 Объем докладов и сообщений, а также требования к оформлению печатных и электронных копий определяются данным положением.

3.6 Лучшие доклады и сообщения войдут в сборник методических материалов по организации патриотического воспитания школьников в рамках реализации плана регионального ресурсного центра в сфере кадетского образования в Архангельской области на 2016-2018 г.г.

3.7 Участникам выдается Свидетельство об участии в семинаре.

4. Сроки и порядок проведения методического семинара-практикума

4.1 Методический семинар-практикум проводится 11 апреля 2017 года на базе АМКК.

4.2 Содержание деятельности семинара-практикума включает:

- представление педагогического опыта;

- проведение воспитательных мероприятий;
- обзор методической литературы;
- рефлексия.

4.3 Заявки на участие в семинаре-практикуме по представлению педагогического опыта принимаются до 24 марта 2017 года по телефону: Козырева Наталья Васильевна - (8182)650411 email:kozyrevs@gmail.com Сендецкая Татьяна Викторовна - 8 960 015 41 12, e-mail: sendetskayatv@list.ru

5. Общие требования к материалам, представляемым на семинар

5.1 На семинар могут быть представлены как индивидуальные, так и коллективные работы в форме доклада с презентацией, включая по возможности видеоматериалы, конспекты воспитательного мероприятия и т.д.

5.2 Срок подготовки тезисных материалов определяется организационным комитетом семинара.

5.3. Все материалы, предоставленные в печатном и электронном виде, должны быть эстетично оформлены.

5.4 Работы оформляются на листе стандартного формата А₄. Шрифт Times New Roman 14, интервал полуторный. Выравнивание - по ширине. Название статьи печатается прописными буквами, шрифт – жирный. Ниже через двойной интервал строчными буквами – инициалы и фамилия автора, образовательное учреждение, должность. Далее через тройной интервал следует текст статьи. Отступ красной строки 1,25.

5.5 Материалы, представленные на семинар, не возвращаются.